

KIERTOKAPULA OY:N OSAKASKUNTIEN YHTEISEN JÄTELAUTAKUNNAN JOHTOSÄÄNTÖ

1 § LAUTAKUNNAN TOIMIALUE

Lautakunnan toimialue kattaa Kiertokapula Oy:n osakaskunnat, joita ovat tätä johtosääntöä hyväksyttäessä:

- Hattulan kunta
- Hausjärven kunta
- Hyvinkään kaupunki
- Hämeenlinnan kaupunki
- Janakkalan kunta
- Järvenpään kaupunki
- Keravan kaupunki
- Lopen kunta
- Mäntsälän kunta
- **Nurmijärven kunta**
- Riihimäen kaupunki
- Tuusulan kunta
- Valkeakosken kaupunki

2 § ISÄNTÄ VASTUUKUNTA

Lautakunta toimii Hämeenlinnan kaupungin lautakuntana.

3 § LAUTAKUNNAN TARKOITUS

Lautakunta toimii sopijakuntien yhteisenä jätehuoltoviranomaisena siten kuin jätelain 23 §:ssä säädetään.

4 § LAUTAKUNNAN KOKOONPANO

4.1 Lautakunnan valinta ja toimikausi

IsäntäVastuukunnan valtuusto valitsee lautakunnan sopijakuntien nimeämistä jäsenistä kunnallisvaalien vaalikauden pituisiksi toimikausiksi. Valinnan suorittaa jokaisten kunnallisvaalien jälkeen isäntävastuukunnan uusi valtuusto. Vanhan lautakunnan toimikausi jatkuu kunnes uusi lautakunta on valittu.

~~Lautakuntaa ensimmäistä kertaa valittaessa sen toimikausi alkaa 1.5.2012 ja päättyy, kun uusi lautakunta on valittu syksyllä 2012 pidettävien kunnallisvaalien jälkeen.~~

4.2 Lautakunnan jäsenyys

Isäntävastuukunnalla on oikeus nimetä yhteiseen lautakuntaan 2 (kaksi) varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet ja muilla sopijakunnilla on oikeus nimetä yhteiseen lautakuntaan 1 (yksi) varsinainen jäsen ja tämän henkilökohtainen varajäsen. Lautakunnan jäsenmäärä lautakuntaa perustettaessa on siten ~~13~~ **14** (~~kolmetoista~~**neljätoista**) varsinaista jäsentä ja varajäsentä, mikäli kaikki sopijakunnat nimeävät lautakunnan jäsenen edellä todetun mukaisesti.

Nimetessään lautakunnan jäseniä ja varajäseniä sopijakunnan on ilmoitettava isäntävastuukunnalle jäsenen ja varajäsenen osalta sekä nais- että miesehdokas ja kumpaa ehdokasta ehdotetaan tehtävään ensisijaisesti. Mikäli naisten ja miesten tasa-arvosta annetun lain 4a §:n vaatimukset eivät täyty kuntien ilmoittamien ensisijaisten jäsenten ja varajäsenten nimeämisellä, isäntävastuukunnalla on oikeus valita lautakunnan jäsenet ja varajäsenet sopijakuntien ehdokkaiden joukosta siten, että tasa-arvolain säännökset täyttyvät.

Sopijakuntien tulee tehdä ehdokkaitaan koskeva ilmoitus isäntävastuukunnalle viimeistään kunnallisvaaleja seuraavan tammikuun 31. kesäkuun 30. päivään mennessä.

Mikäli lautakunnan jäsen on vaalikelpoisuuden menettämisen, paikkakunnalta muuton vuoksi tai muun pysyvän esteen vuoksi estynyt osallistumaan lautakunnan työskentelyyn, jäsen voidaan vapauttaa lautakunnasta jäsenen nimenneen sopijakunnan ilmoituksen perusteella. Jäsenen nimenneen kunnan tulee nimetä uusi jäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi ottaen huomioon naisten ja miesten tasa-arvosta annetun lain 4a §:n vaatimukset.

4.3 Lautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja

Isäntävastuukunnan valtuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajaksi isäntävastuukunnan tähän tehtävään nimeämän lautakunnan varsinaisen jäsenen. Varapuheenjohtajuus kiertää isäntävastuukuntaa huomioon ottamatta asukasluvultaan kolmen suurimman sopijakunnan välillä näiden suuruusjärjestyksessä siten, että varapuheenjohtajaksi valitaan ensin näistä suurimman kunnan edustaja.

Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikaudet noudattavat lautakunnan toimikausia.

5 § LAUTAKUNNAN TEHTÄVÄT

Lautakunta huolehtii sopijakunnille kuuluvista jätehuollon viranomaistehtävistä jätelain (646/2011) 23 §:n mukaisesti. Näitä tehtäviä ovat mm.:

1. yleisten jätehuoltomääräysten hyväksyminen ja kunnan keräys- ja käsittelypaikoista päättäminen tässä yhteydessä (91 §, 35.3 §)
2. jätehuoltomääräyksistä poikkeaminen yksittäisissä tapauksissa (91.3 §)
3. jätteenkuljetukseen liittyvistä asioista päättäminen (35 - 38 §)
4. jätteenkuljetusrekisterin pitäminen (143 §)
5. kunnalliseen jätehuoltoon kuulumisesta poikkeaminen yksittäisissä tapauksissa palvelujen ja hallinnon jätteen osalta (42 §)
6. jätetaksan hyväksyminen (79.3 §),
7. jätemaksujen määrääminen, kohtuullistamisesta päättäminen ja muistutusten käsittely (81 §),
8. jätemaksujen ulosottoon laittaminen (145 §) sekä
9. muut kunnallisen jätehuollon järjestämiseen liittyvät viranomaispäätökset.

~~1., 3. ja 6. kohdissa mainituissa asioissa päätöksenteossa tulee ottaa Viranomaistehtävien hoitamisessa otetaan jätelain sallimissa rajoissa huomioon paikalliset olosuhteet ja sopijakunnan oma näkemys. Jätehuoltomääräyksiin pyritään ottamaan kuntakohtaisesti erilaisia määräyksiä siltä osin, kun kunnat näitä jätelain mukaisilla perusteilla esittävät. Ottaen huomioon jätelautakunnan toimialueen laajuuden ja kuntien parhaan tietämyksen oman alueensa olosuhteista, jätteenkuljetusjärjestelmä toteutetaan kunkin sopijakunnan oman näkemyksen mukaisena ottaen huomioon jätelain määräykset. Tällöin kuljetusjärjestelmä voi vaihdella toimialueen eri osissa. Myös jätetaksaa koskevissa päätöksissä otetaan huomioon tarve kunta /aluekohtaisesti poikkeaviin määräyksiin.~~

6 § TOIMIVALLAN SIIRTÄMINEN

Lautakunta voi siirtää sille kuuluvaa ratkaisuvalltaa alaiselleen viranhaltijalle.

7 § ESITTELY LAUTAKUNNASSA

Lautakunnassa asiat käsitellään ja päätetään isäntävastuukunnan tehtävään määräämän viranhaltijan esittelystä. Lautakunta voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

8 § OTTO-OIKEUDEN KÄYTTÄMINEN

~~Isäntä~~-Vastuukunta voi käyttää kuntalain tarkoittamaa otto-oikeutta muissa kuin lautakunnalle jätelain nojalla kuuluvissa viranomaisasioissa.

9 § YHTEISTYÖVELVOITE

Lautakunta toimii yhteistyössä sopijakuntien, toimialueensa kunnan ympäristönsuojeluviranomaisten ja Kiertokapula Oy:n kanssa. Lautakunnan on varattava sopijakunnille sekä niiden ympäristönsuojelu- ja terveydensuojeluviranomaisille sekä Kiertokapula Oy:lle tilaisuus lausunnon antamiseen ennen jätehuoltomääräysten tai niiden muutosten hyväksymistä.

Lautakunnan on otettava käsittelyyn toimialueensa sopijakunnan, kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen tai Kiertokapula Oy:n aloitteesta lautakunnan tehtäviin kuuluva asia.

10 § PÖYTÄKIRJA JA ASIAKIRJAT

Sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat, jotka laaditaan lautakunnan päätösten mukaisesti, allekirjoittaa puheenjohtaja, varapuheenjohtaja tai esittelijä. Pöytäkirjanotteiden allekirjoittamisen osalta noudatetaan Hämeenlinnan kaupungin kulloinkin voimassa olevaa hallintosääntöä.

Pöytäkirja lautakunnan kokouksista on lähetettävä välittömästi tarkistuksen jälkeen sopijakuntien kunnanhallituksille ja Kiertokapula Oy:lle. Pöytäkirjat lautakunnan kokouksista pidetään nähtävillä jokaisessa sopijakunnassa kuntalain mukaisesti.

11 § YLEISTÄ

Muutoin lautakunta työskentelee kuntalain ja ~~isäntä~~vastuukunnan hallintosäännön mukaisesti.

Voimaantulo

Tämä johtosääntö astuu voimaan ~~valituksesta huolimatta~~ 1.1.2019 alkaen.